pimms médiation LYON MÉTROPOLE
VOUS RELIER AUX SERVICES ESSENTIELS

Médiateur.rice social.e mobile

Offre d'emploi 2025

Code ROME : K1204 – Médiation sociale et facilitation de la vie en société

Pimms Médiation Lyon Métropole recrute **un médiateur.rice social.e mobile**, en **CDD initial d'insertion de 12 mois, en contrat Parcours Emploi Compétence**.

Le/la médiateur.rice social.e se déplace sur le territoire de la Métropole, sur les sites des partenaires ou dans les sites du PIMMS, pour proposer des permanences ou ateliers aux usagers qui se présentent dans les locaux.
Il/Elle facilite l'accès aux droits et aux services publics et privés des habitants et encourage l'apprentissage et l'autonomie des usagers vis-à-vis des démarches administratives et numériques.

Dans son périmètre territorial d'intervention, il/elle informe et conseille les usagers sur leur situation, leurs droits, leurs devoirs, les accompagne à réaliser des démarches ou à s'orienter. Il peut aussi désamorcer d'éventuels conflits, incivilités, risque, danger ou rupture sociale.

Envie d'agir au plus près du public ? Rejoignez-nous !

MISSIONS DU POSTE

Réaliser de la médiation sociale lors de permanences extérieures :

- Lors de permanences régulières organiser **dans des locaux de partenaires** (acteurs pour l'emploi, lycées, collèges, bibliothèques…) **sur tout le territoire de la Métropole de Lyon ;**
- **Accueillir le public** : définir le cadre, assurer un accueil personnalisé, échanger avec les usagers, écouter et identifier les demandes, orienter vers le bon interlocuteur, donner des rendez-vous sur un site pour des démarches longues, etc. ;
- **Informer et conseiller le public sur les droits et les devoirs** : remplir des formulaires, accompagner dans les démarches administratives et numérique, sensibiliser les usagers, etc. ;
- **Organiser son activité de médiation** : préparer son environnement de travail, gérer les stocks, rendre compte de son activité, etc. ;
- **Traiter la médiation dans le respect de la relation** : établir un contact et un climat de confiance, apporter une réponse adaptée à la situation, mettre en œuvre les bonnes pratiques, se référer aux procédures et consignes, etc. ;
- **Participer à la vie de la structure** : évènements, groupes de travail, intégration des nouveaux salariés, volontaires services civiques et stagiaires
- **Réaliser des médiations téléphoniques si besoin** : identifier la situation de l'usager, proposer des solutions adaptées, passer des messages.

Réaliser des actions d'animation et de sensibilisation :

- Préparer, mettre à jour les supports d'intervention et organiser son activité d'animation ;
- **Animer des ateliers pédagogiques thématiques.** Exemple de thématiques : accès aux droits pour les publics « jeunes » et « séniors », sensibilisation aux écogestes, ateliers numériques, etc. ;

- **Participer à des animations locales** ou autres évènements en lien avec des partenaires tels que des forums
- **Être un relai d'information sur le territoire,** présenter les actions du PIMMS, etc.

Conditions de travail

- Contrat CDD initial de 12 mois, en Parcours Emploi Compétence
  Pour connaître votre éligibilité aux contrats aidés, merci de vous rapprocher de votre conseiller emploi
- 35h / semaine du lundi au vendredi (amplitude horaire allant de 8h à 17h)
- Salaire : 1 801,84€ brut / mois + prise en charge de l'abonnement transport à 75% et des frais de repas lors de déplacements journée
- Poste basé au siège à Lyon 8ème avec travail en extérieur à 90% (déplacements en transport en commun)

Compétences requises

- Bonne maîtrise des outils de bureautique (outlook, word et excel) et d'internet
- Normes rédactionnelles
- Sens relationnel
- Esprit d'analyse et de synthèse
- Animation de réunion/ateliers et conduite d'entretien
- Rigueur et organisation
- Autonomie et bonne gestion du temps
- Adaptabilité
- Sens de la pédagogie
- Veille

Présentation de la structure

Pimms Médiation Lyon Métropole, créée en 1995 à Lyon 8ème, est une association certifiée à la norme médiation sociale XP X60-600, qui remplit deux objectifs :

- Être un **relai d'information, d'orientation et d'accompagnement des habitants** de la Métropole de Lyon, dans leur utilisation des services au public,
- Et un **tremplin vers l'emploi durable** pour les médiateurs, à la fois formés à la médiation sociale et accompagnés dans l'élaboration de leur projet professionnel.

Pimms Médiation est composé de **7 points d'accueil** (Lyon 8ème Etats-Unis et Lyon 8ème Mermoz, Lyon 9ème Vaise, Villeurbanne, Rillieux-la-Pape, Bron et Vaulx-en-Velin) et d'une équipe de **médiateur de terrain**, en déplacement sur l'ensemble de la Métropole.

Vous voulez postuler?

Envoyez CV et lettre de motivation à l'attention de Margaux LUMINET, Responsable administrative et RH, en indiquant le numéro de l'offre OE2025.09, à l'adresse recrutement.lyon@pimmsmediation.fr.

Postes à pouvoir dès maintenant

Dates clés des différentes étapes de recrutement :

- Pré-entretien par téléphone
- Entretien collectif de recrutement (précédé d'une présentation rapide de la structure et du poste)
- Immersion professionnelle (test métier) : 2 jours
- Entretien individuel : bilan à la suite de l'immersion